

ใบคำขอแก้ไขข้อมูล-ส่วนข้อมูลทั่วไป Amendment Form-General Information

หรือ MUFG มุ่งมั่นในการสนับสนุนการเติบโตของประเทศไทย

| | | |
|--------------------------------------|---------------------|---|
| สาขาและรหัส Branch and Code | วันที่ Date..... | เลขที่บัญชีกองทุน Account No. <input type="text"/> |
| ชื่อบัญชี / Account Name | | |

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอแก้ไขข้อมูลในบัญชีกองทุนรวมดังต่อไปนี้ / I am desirous to amend the following Fund account information:

1. ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของบัญชี / Unitholder information

| | |
|-------------------------------------|---|
| สำหรับบุคคลธรรมดา / Individuals | |
| ชื่อผู้ถือหน่วยลงทุน / Account Name | คำนำหน้า <input type="checkbox"/> นาย / Mr. <input type="checkbox"/> นาง / Mrs. <input type="checkbox"/> นางสาว / Ms. <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ / Oter (specify)..... ชื่อ / Name..... นามสกุล / Surname..... (แนบเอกสารเปลี่ยน ชื่อ-สกุล หรือ ทะเบียนสมรส พร้อมสำเนาบัตรประชาชน และตัวอย่างลายมือชื่อใหม่) / (Attach documents evidence change of name or marriage certificate and copy of ID card and new Signature Card) |
| สถานภาพ / Marital Status | <input type="checkbox"/> สมรส / Married <input type="checkbox"/> โสด / Single <input type="checkbox"/> หย่า / Divorced <input type="checkbox"/> หม้าย / Widowed |

สำหรับนิติบุคคล / Juristic Persons

| | |
|-------------------------------------|--|
| ชื่อผู้ถือหน่วยลงทุน / Account Name | ชื่อบริษัท / Company Name..... (กรอกเอกสารใบคำขอเปิดบัญชีกองทุน พร้อมเอกสารประกอบการเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัท และตัวอย่างลายมือชื่อใหม่) / (Attach Account Opening Form and documents evidencing change of company name and new Signature Card) |
|-------------------------------------|--|

| | |
|------------------------|--|
| ลายมือชื่อ / Signature | <input type="checkbox"/> เปลี่ยนลายมือชื่อ (แนบตัวอย่างลายมือชื่อใหม่) / Change of signature (attach new Signature Card) |
|------------------------|--|

| | |
|-------------------|--|
| ที่อยู่ / Address | ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน / บัตรประชาชน / หนังสือรับรองนิติบุคคล / Residence Registration/ID Card Address/ Address in Home Country / Address under Affidavit เลขที่/Address No..... หมู่ที่/Moo อาคาร/หมู่บ้าน/Building/Mooban..... ชั้นที่/Floor ซอย/Soi.....ถนน/Road..... แขวง/ตำบล/Subdistrict เขต/อำเภอ/District.....จังหวัด/Province ประเทศ/Country..... รหัสไปรษณีย์/Postal Code..... |
|-------------------|--|

| | |
|-----------------------------------|---|
| ที่อยู่ปัจจุบัน / Current Address | <input type="checkbox"/> ตามทะเบียนบ้าน / บัตรประชาชน <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ เลขที่/Address No..... หมู่ที่/Moo อาคาร/หมู่บ้าน/Building/Mooban..... ชั้นที่/Floor ซอย/Soi.....ถนน/Road..... แขวง/ตำบล/Subdistrict เขต/อำเภอ/District.....จังหวัด/Province ประเทศ/Country..... รหัสไปรษณีย์/Postal Code..... |
|-----------------------------------|---|

| | |
|----------------------------------|---|
| ที่อยู่ทำงาน / Workplace Address | ชื่อสถานที่ทำงาน / Company Name เลขที่/Address No..... หมู่ที่/Moo อาคาร/หมู่บ้าน/Building/Mooban..... ชั้นที่/Floor ซอย/Soi.....ถนน/Road..... แขวง/ตำบล/Subdistrict เขต/อำเภอ/District.....จังหวัด/Province ประเทศ/Country..... รหัสไปรษณีย์/Postal Code..... |
|----------------------------------|---|

| | |
|--|--|
| ที่อยู่จัดส่งเอกสาร / Delivery Address | <input type="checkbox"/> ตามทะเบียนบ้าน / บัตรประชาชน <input type="checkbox"/> ที่อยู่ปัจจุบัน <input type="checkbox"/> ที่อยู่ทำงาน <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ เลขที่/Address No..... หมู่ที่/Moo อาคาร/หมู่บ้าน/Building/Mooban..... ชั้นที่/Floor ซอย/Soi.....ถนน/Road..... แขวง/ตำบล/Subdistrict เขต/อำเภอ/District.....จังหวัด/Province ประเทศ/Country..... รหัสไปรษณีย์/Postal Code..... |
|--|--|

| | |
|----------------|-------|
| อีเมล / E-mail | |
|----------------|-------|

| | |
|--|--|
| ช่องทางกรรับเอกสาร / Channel in Receiving Document | <input type="checkbox"/> อีเมลล์ / E-mail <input type="checkbox"/> ไปรษณีย์ / Postal |
|--|--|

| | |
|---------------------------|--|
| เบอร์โทรศัพท์ / Telephone | <input type="checkbox"/> บ้าน/Home..... <input type="checkbox"/> ที่ทำงาน/Office..... <input type="checkbox"/> มือถือ/Mobile |
|---------------------------|--|

2. ข้อมูลเพิ่มเติมอื่นๆ / Additional information

| | |
|--|--|
| การหักภาษีสำหรับเงินปันผล / Tax deduction on dividends | <input type="checkbox"/> หักภาษี / Applicable <input type="checkbox"/> ไม่หักภาษี / Not Applicable |
|--|--|

| | |
|---|--|
| บัญชีสำหรับรับชำระค่าขายคืนและ/หรือเงินปันผล / Bank account for redemption proceeds and/or dividend | <input type="checkbox"/> เปลี่ยนเป็นบัญชี / Change to ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) <input type="checkbox"/> บัญชีออมทรัพย์ <input type="checkbox"/> บัญชีกระแสรายวัน เลขที่ Bank of Ayudhya Public Company Limited Savings account Current account No. สาขา / Branch (แนบสำเนาสมุดคู่มือฝาก หรือ หน้าจอแสดงเลขที่บัญชี) / (attach a copy of the bank book or screenshot showing account number) <input type="checkbox"/> ยกเลิกบัญชี / Cancellation of <input type="checkbox"/> ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) <input type="checkbox"/> ธนาคาร Bank of Ayudhya Public Company Limited Bank name <input type="checkbox"/> บัญชีออมทรัพย์ <input type="checkbox"/> บัญชีกระแสรายวัน เลขที่ สาขา Savings account Current account No. Branch |
|---|--|

| |
|---|
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ / Other (specify) |
|---|

ข้าพเจ้าขอรับรองความถูกต้องของข้อมูลทั้งหมดที่กรอกไว้ข้างต้น พร้อมรับทราบและตกลงยินยอมปฏิบัติตามและผูกพันตนเองตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการเปิดบัญชีกองทุนของธนาคาร ข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ปรากฏในหนังสือชี้ชวนของกองทุน ข้อกำหนดและเงื่อนไขการลงทุนที่จะเป็นไปตามหลังของใบคำขอเปิดบัญชีกองทุน และที่ธนาคาร/บลจ. จะประกาศต่อไปในภายหลังทุกประการ เงื่อนไขการลงทุนให้เป็นไปตามที่ระบุในบัตรตัวอย่างลายมือชื่อที่ข้าพเจ้าได้รับจากธนาคาร ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความเงื่อนไขการลงนามในบัตรตัวอย่างลายมือชื่อที่ข้าพเจ้าได้รับจากธนาคารแล้ว และขอยืนยันว่าเป็นไปตามเจตนาจริงของข้าพเจ้า ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลใดๆ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้ธนาคารทราบทันที / I hereby certify that the information given above is correct and also acknowledge and agree to comply with and to be bound by the terms and conditions for opening of mutual fund account of the Bank, the terms and conditions specified in the Mutual Fund Prospectus, the terms and conditions for investment specified on the back of the application to open mutual fund account, and the terms and conditions as may be hereafter announced by the Bank/The Management Company in all respects. The terms relating to the affixing of signatures shall be in line with the specimen signature which I have given with the Bank. I have read the terms relating to the affixing of signatures in line with the specimen signature which I have given with the Bank and hereby confirm that the same are in accordance with my intentions. I agree to notify the Bank immediately in case there is any change to any of the above information.

..... ผู้ถือหน่วยลงทุน
(Unitholder

| | | | |
|---|---------------------------------------|------------|------------------------------|
| สำหรับเจ้าหน้าที่ For officials use only | ผู้ติดต่อกับผู้ลงทุน ทะเบียนเลขที่ | รหัสนักงาน | ผู้บันทึกบัญชี รหัสนักงาน |
| | ผู้แนะนำ รหัสนักงาน | | ผู้อนุมัติ รหัสนักงาน |



ใบคำขอแก้ไขข้อมูล-ส่วนข้อมูลทั่วไป Amendment Form-General Information

| | | |
|--------------------------------------|---------------------|--|
| สาขาและรหัส Branch and Code | วันที่ Date..... | เลขที่บัญชีกองทุน Account No. |
| ชื่อบัญชี / Account Name | | |

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอแก้ไขข้อมูลในบัญชีกองทุนรวมดังต่อไปนี้ / I am desirous to amend the following Fund account information:

| 1. ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของบัญชี / Unitholder information | |
|--|--|
| สำหรับบุคคลธรรมดา / Individuals | |
| ชื่อผู้ถือหน่วยลงทุน / Account Name | คำนำหน้า <input type="checkbox"/> นาย / Mr. <input type="checkbox"/> นาง / Mrs. <input type="checkbox"/> นางสาว / Ms. <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ / Oter (specify)..... ชื่อ / Name..... นามสกุล / Surname..... <small>(แนบเอกสารเปลี่ยน ชื่อ-สกุล หรือ ทะเบียนสมรส พร้อมสำเนาบัตรประชาชน และตัวอย่างลายมือชื่อใหม่) / (Attach documents evidence change of name or marriage certificate and copy of ID card and new Signature Card)</small> |
| สถานภาพ / Marital Status | <input type="checkbox"/> สมรส / Married <input type="checkbox"/> โสด / Single <input type="checkbox"/> หย่า / Divorced <input type="checkbox"/> หม้าย / Widowed |
| สำหรับนิติบุคคล / Juristic Persons | |
| ชื่อผู้ถือหน่วยลงทุน / Account Name | ชื่อบริษัท / Company Name..... <small>(กรอกเอกสารใบคำขอเปิดบัญชีกองทุน พร้อมเอกสารประกอบการเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัท และตัวอย่างลายมือชื่อใหม่) / (Attach Account Opening Form and documents evidencing change of company name and new Signature Card)</small> |
| ลายมือชื่อ / Signature | <input type="checkbox"/> เปลี่ยนลายมือชื่อ (แนบตัวอย่างลายชื่อใหม่) / Change of signature (attach new Signature Card) |
| ที่อยู่ / Address | ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน / บัตรประชาชน / หนังสือรับรองนิติบุคคล / Residence Registration/ID Card Address/ Address in Home Country / Address under Affidavit เลขที่/Address No..... หมู่ที่/Moo อาคาร/หมู่บ้าน/Building/Mooban..... ชั้นที่/Floor ซอย/Soi.....ถนน/Road..... แขวง/ตำบล/Subdistrict เขต/อำเภอ/District.....จังหวัด/Province ประเทศ/Country..... รหัสไปรษณีย์/Postal Code..... ที่อยู่ปัจจุบัน / Current Address <input type="checkbox"/> ตามทะเบียนบ้าน / บัตรประชาชน <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ เลขที่/Address No..... หมู่ที่/Moo อาคาร/หมู่บ้าน/Building/Mooban..... ชั้นที่/Floor ซอย/Soi.....ถนน/Road..... แขวง/ตำบล/Subdistrict เขต/อำเภอ/District.....จังหวัด/Province ประเทศ/Country..... รหัสไปรษณีย์/Postal Code..... ที่อยู่ทำงาน / Workplace Address ชื่อสถานที่ทำงาน / Company Name เลขที่/Address No..... หมู่ที่/Moo อาคาร/หมู่บ้าน/Building/Mooban..... ชั้นที่/Floor ซอย/Soi.....ถนน/Road..... แขวง/ตำบล/Subdistrict เขต/อำเภอ/District.....จังหวัด/Province ประเทศ/Country..... รหัสไปรษณีย์/Postal Code..... ที่อยู่ในการจัดส่งเอกสาร / Delivery Address <input type="checkbox"/> ตามทะเบียนบ้าน / บัตรประชาชน <input type="checkbox"/> ที่อยู่ปัจจุบัน <input type="checkbox"/> ที่อยู่ทำงาน <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ เลขที่/Address No..... หมู่ที่/Moo อาคาร/หมู่บ้าน/Building/Mooban..... ชั้นที่/Floor ซอย/Soi.....ถนน/Road..... แขวง/ตำบล/Subdistrict เขต/อำเภอ/District.....จังหวัด/Province ประเทศ/Country..... รหัสไปรษณีย์/Postal Code..... |
| อีเมลล์ / E-mail | |
| ช่องทางกรรับเอกสาร / Channel in Receiving Document | <input type="checkbox"/> อีเมลล์ / E-mail <input type="checkbox"/> ไปรษณีย์ / Postal |
| เบอร์โทรศัพท์ / Telephone | <input type="checkbox"/> บ้าน/Home..... <input type="checkbox"/> ที่ทำงาน/Office..... <input type="checkbox"/> มือถือ/Mobile |

| 2. ข้อมูลเพิ่มเติมอื่นๆ / Additional information | |
|---|---|
| การหักภาษีสำหรับเงินปันผล / Tax deduction on dividends | <input type="checkbox"/> หักภาษี / Applicable <input type="checkbox"/> ไม่หักภาษี / Not Applicable |
| บัญชีสำหรับรับชำระค่าขายคืนและ/หรือเงินปันผล / Bank account for redemption proceeds and/or dividend | <input type="checkbox"/> เปลี่ยนเป็นบัญชี / Change to ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) <input type="checkbox"/> บัญชีออมทรัพย์ <input type="checkbox"/> บัญชีกระแสรายวัน เลขที่ Bank of Ayudhya Public Company Limited Savings account Current account No. สาขา / Branch <small>(แนบสำเนาสมุดคู่มือ หรือ หน้าจอแสดงเลขที่บัญชี) / (attach a copy of the bank book or screenshot showing account number)</small> <input type="checkbox"/> ยกเลิกบัญชี / Cancellation of <input type="checkbox"/> ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) <input type="checkbox"/> ธนาคาร Bank of Ayudhya Public Company Limited Bank name <input type="checkbox"/> บัญชีออมทรัพย์ <input type="checkbox"/> บัญชีกระแสรายวัน เลขที่สาขา Savings account Current account No. Branch |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ / Other (specify) | |

ข้าพเจ้าขอรับรองความถูกต้องของข้อมูลทั้งหมดที่กรอกไว้ข้างต้น พร้อมรับทราบและตกลงยินยอมปฏิบัติตามและผูกพันตนเองตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการเปิดบัญชีกองทุนของธนาคาร ข้อกำหนดและเงื่อนไขการลงทะเบียนที่จะให้ด้วยหลังของใบคำขอเปิดบัญชีกองทุน และที่ธนาคาร/บลจ. จะประกาศต่อไปในภายหลังทุกประการ เงื่อนไขการลงทะเบียนให้เป็นไปตามที่ระบุในบัตรตัวอย่างลายมือชื่อที่ข้าพเจ้าได้รับจากธนาคาร ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความเงื่อนไขการลงทะเบียนในบัตรตัวอย่างลายมือชื่อที่ข้าพเจ้าได้รับจากธนาคารแล้ว และขอยืนยันว่าเป็นไปตามเจตนาจริงของข้าพเจ้า ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลใดๆ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้ธนาคารทราบทันที / I hereby certify that the information given above is correct and also acknowledge and agree to comply with and to be bound by the terms and conditions for opening of mutual fund account of the Bank, the terms and conditions specified in the Mutual Fund Prospectus, the terms and conditions for investment specified on the back of the application to open mutual fund account, and the terms and conditions as may be hereafter announced by the Bank/The Management Company in all respects. The terms relating to the affixing of signatures shall be in line with the specimen signature which I have given with the Bank. I have read the terms relating to the affixing of signatures in line with the specimen signature which I have given with the Bank and hereby confirm that the same are in accordance with my intentions. I agree to notify the Bank immediately in case there is any change to any of the above information.

..... ผู้ถือหน่วยลงทุน
(Unitholder

| | | | |
|--|---------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|
| สำหรับเจ้าหน้าที่ For officials use only | ผู้ติดต่อกับผู้ลงทุน ทะเบียนเลขที่ | ผู้ยื่นที่บัญชี รหัสพนักงาน | ผู้แนะนำ รหัสพนักงาน |
|--|---------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|

เงื่อนไขและข้อตกลง / Terms and Conditions of the management company

การขอใช้บริการซื้อขายกองทุนผ่านระบบโทรศัพท์อัตโนมัติหรืออินเทอร์เน็ตของบริษัทจัดการ

For the application of Mutual Fund Services via Online System:

1. ผู้ใช้บริการสามารถใช้บริการซื้อขายกองทุนผ่านระบบโทรศัพท์อัตโนมัติหรืออินเทอร์เน็ตของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน (หรือที่จะเรียกต่อไปว่า "ระบบออนไลน์") ได้ก็ต่อเมื่อผู้ให้บริการได้เปิดบัญชีกองทุนกับบริษัทจัดการ และได้ซื้อหน่วยลงทุนของกองทุนภายใต้การบริหารของบริษัทจัดการกับบริษัทฯ หรือตัวแทนจำหน่ายเป็นครั้งแรกแล้ว
2. ในการใช้บริการระบบออนไลน์ ผู้ใช้บริการจะใช้รหัสประจำตัวผู้ถือหน่วยลงทุนที่บริษัทจัดการได้ส่งให้ในครั้งแรก ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการสามารถเปลี่ยนแปลงรหัสประจำตัวผู้ถือหน่วยลงทุนได้ด้วยตัวเองผ่านระบบออนไลน์
3. ผู้ใช้บริการจะเก็บรักษารหัสประจำตัวผู้ถือหน่วยลงทุนที่ได้รับแจ้งจากบริษัทจัดการ หรือที่ผู้ให้บริการได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงแก้ไขผ่านระบบออนไลน์เป็นความลับ และยอมรับว่าบริษัทจัดการจะไม่รับผิดชอบต่อใด ๆ ทั้งสิ้นในกรณีบุคคลที่ไม่ใช่เจ้าของรหัสประจำตัวผู้ถือหน่วยลงทุนทำการซื้อขายผ่านระบบออนไลน์
4. ผู้ใช้บริการตกลงว่าจะไม่เพิกถอนรายการสั่งซื้อ ขายคืน หรือสับเปลี่ยนการถือหน่วยลงทุนของกองทุนรวมที่ผู้ให้บริการให้บริการผ่านระบบออนไลน์
5. ผู้ใช้บริการตกลงจะใช้บริการระบบออนไลน์ภายใต้เงื่อนไขดังนี้
 - 5.1 สั่งซื้อ ขายคืน และสับเปลี่ยนการถือหน่วยลงทุนตามเงื่อนไขจำนวนเงิน และ/หรือจำนวนหน่วยที่จะระบุไว้ในหนังสือขั้วหนังสือขั้วเสนอขายหน่วยลงทุนของกองทุนรวม
 - 5.2 ในการสั่งซื้อ ขายคืน หรือสับเปลี่ยนการถือหน่วยลงทุน ให้ถือว่าผู้บริการตกลงยอมรับราคาซื้อ ขายคืน หรือสับเปลี่ยนการถือหน่วยลงทุนตามวิธีที่กำหนดไว้ในหนังสือขั้วหนังสือขั้วเสนอขายหน่วยลงทุนของกองทุนรวม
6. ในการสั่งซื้อหน่วยลงทุนกองทุนรวม ผู้ใช้บริการจะปฏิบัติตามขั้นตอนที่ได้รับระบุไว้ในระบบออนไลน์ที่ผู้ให้บริการให้บริการ และชำระค่าซื้อหน่วยลงทุนตามวิธีการที่ได้รับระบุไว้ในคำขอใช้บริการนี้ ในกรณีที่บริษัทจัดการไม่ได้รับเงินค่าซื้อหน่วยลงทุนไม่ว่าด้วยสาเหตุใดก็ตาม บริษัทจัดการจะยกเลิกคำสั่งซื้อนั้น
7. ในการสั่งขายคืนหน่วยลงทุนของกองทุนรวม ผู้ใช้บริการจะปฏิบัติตามขั้นตอนที่ได้รับระบุไว้ในระบบออนไลน์ที่ผู้ให้บริการให้บริการ ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการตกลงจะรับเงินค่าขายคืนหน่วยลงทุนโดยให้บริษัทจัดการนำเงินค่าขายคืนฝากเข้าบัญชีธนาคารตามที่ผู้บริการระบุไว้ในใบคำขอใช้บริการ
8. ผู้บริการยอมรับว่า การทำการซื้อขายเกี่ยวกับกองทุนรวมผ่านระบบออนไลน์ โดยที่ผู้บริการได้ใช้รหัสประจำตัวผู้ถือหน่วยลงทุนถือเป็นการขอใช้บริการอย่างถูกต้องสมบูรณ์ และผูกพันผู้บริการเสมือนว่าผู้บริการได้ติดต่อขอรับบริการจากบริษัทจัดการหรือตัวแทนโดยตรง (แล้วแต่กรณี) ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือขั้วหนังสือขั้วเสนอขายหน่วยลงทุนของกองทุน
9. ผู้บริการยอมรับผูกพันตนเองตามเงื่อนไข ข้อกำหนด และข้อความใดๆ ที่ได้รับระบุไว้ในหนังสือขั้วหนังสือขั้วเสนอขายหน่วยลงทุนของแต่ละกองทุนที่บริหารจัดการโดยบริษัทจัดการ
10. ผู้บริการตกลงว่า เอกสารใบบันทึกการขายที่ออกจากรีจิสเตอร์อิเล็กทรอนิกส์อัตโนมัติ ของผู้บริการเป็นเพียงเอกสารบันทึกการขายเท่านั้น มิใช่ถือเป็นหลักฐานในการทำการซื้อขายสมบูรณ์ ทั้งนี้ ผู้บริการยินยอมตกลงให้ถือเอาหลักฐานที่ปรากฏอยู่กับบริษัทจัดการ เป็นหลักฐานในการทำการซื้อขายที่สมบูรณ์และใช้อ้างอิงได้ รายการดังกล่าวไม่รวมถึงรายงานที่บริษัทจัดการนำส่งให้แก่ลูกค้าผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
11. ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงในระบบงานของธนาคารที่เกี่ยวข้องกับการหักบัญชีธนาคารหรือบัตรเครดิตหรือมีการเปลี่ยนแปลงในระบบงานของบริษัทจัดการกำหนดไว้ บริษัทจัดการขอสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลง แก้ไขข้อตกลงตามคำขอนี้ได้ทุกเมื่อตามที่บริษัทจัดการเห็นสมควร ทั้งนี้ บริษัทจัดการจะประกาศให้ผู้บริการได้ทราบล่วงหน้า 30 วัน ณ สำนักงานของบริษัทจัดการและตัวแทน

1. The applicant can use the Mutual Fund Services via Online System of any Asset Management companies (hereinafter called "the Online System") once the applicant has already opened an account with the management company and subscribed the investment units managed by the Company with the Company or Selling Agents.
2. In accessing the Online System for the first time, the applicant will use PIN no. issued by the management company. However, the applicant can change PIN no. by himself/herself via the Online System.
3. The applicant will keep PIN no. issued by the management company or one changed via the Online System in strict confidential and acknowledge that the management company shall not take any responsibilities in case there is any person, any who is not the owner of PIN no. has executed transactions through the Online System.
4. The applicant agrees not to cancel the subscription, redemption or switching transactions executed with the investment units via the Online System.
5. The applicant agrees to use the Online System under the following conditions:
 - 5.1. Subscribe, redeem and switch the investment units as per the conditions of investment amount and/or units specified in the Fund Prospectus.
 - 5.2. In subscription, redemption or switching of the investment units, it will be deemed that the applicant agrees to accept the subscription, redemption price or switching prices as per the methodology specified in the Fund Prospectus.
6. For the investment units subscription, the applicant will follow the procedure specified in the Online System and will pay the subscription amount by the method specified in this Application. In case that the management company does not receive the subscription money in any circumstances, the management company will be entitled to cancel such subscription.
7. For the investment units redemption, the applicant will follow the procedure specified in the Online System. Provided that, the applicant agrees to receive the redemption proceeds by allowing the management company to deposit the redemption proceed through the bank account that the applicant/unitholder has specified in the Account Opening Application.
8. The applicant agrees that any mutual fund transactions executed via the Online System by using the PIN no. will be deemed as the complete transactions and it will be bound as the equivalent services given by the management company or agents (as the case may be) as specified in the Fund Prospectus.
9. The applicant acknowledges to be bound with the Terms and Conditions as specified in the Fund Prospectus of the funds managed by the management company.
10. The applicant agrees that the confirmation document received from the electronic device is simply a record of transaction, not deemed to be evidence of completed transaction. The applicant agrees to accept the document received by the Company as the evidence of completed transactions and can be used for future reference. However, this does not include the report sent by the management company to the applicant/unitholder via electronic channel or the Online System.
11. In case there are any changes in the banks' debiting system, credit card system or any modifications of the System specified by the management company, the management company reserves the right to change or modify terms and conditions in this application as deemed appropriate, provided that, however, the management company will inform such changes to the applicants/unitholders 30 days in advance at the office of the management company or agents.